

## **ODLUKA**

o provedbi postupaka jednostavne nabave  
(trgovačko društvo u vlasništvu jedinice lokalne samouprave)

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se pravila, uvjeti i postupci provedbe jednostavne nabave roba, usluga i radova za potrebe trgovačkog društva Vir turizam d.o.o., u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, kao javnog naručitelja, sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi i važećim podzakonskim propisima.

Jednostavna nabava odnosi se na nabavu:

- roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 EUR bez PDV-a
- radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 EUR bez PDV-a

Za nabave iznad navedenih pragova primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi u cijelosti.

#### **Članak 2.**

Prilikom provedbe jednostavne nabave naručitelj je obvezan primjenjivati načela javne nabave: načelo tržišnog natjecanja, jednakog tretmana, transparentnosti, razmjernosti i sprječavanja sukoba interesa.

Ova Odluka objavljuje se na mrežnim stranicama društva radi osiguranja transparentnosti.

### **II. PLANIRANJE I POKRETANJE POSTUPKA**

#### **Članak 3.**

Jednostavna nabava provodi se u skladu s Planom nabave naručitelja.

Postupak započinje donošenjem Odluke o početku postupka koju donosi odgovorna osoba naručitelja.

Odluka o početku postupka sadrži najmanje: predmet nabave, procijenjenu vrijednost, izvor financiranja, način provedbe postupka i imenovanje ovlaštene osobe ili povjerenstva.

### **III. PROVEDBA POSTUPKA**

#### **Članak 4.**

Za nabavu robe, usluga i radova procijenjene vrijednosti:

- do 10.000,00 EUR bez PDV-a – može se pribaviti jedna ponuda
- iznad 10.000,00 EUR do pragova iz članka 1. – potrebno je zatražiti ponude od najmanje dva gospodarska subjekta, osim ako to objektivno nije moguće.

Poziv na dostavu ponuda upućuje se elektroničkom poštom, putem EOJN RH ili drugim dokazivim putem.

#### **Članak 5.**

Poziv na dostavu ponuda mora sadržavati najmanje: podatke o naručitelju, opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, procijenjenu vrijednost, kriterij za odabir, rok i način dostave ponuda.

Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 5 dana, osim u opravdanim hitnim slučajevima.

### **IV. PREGLED I ODLUKA**

#### **Članak 6.**

Ponude pregledava i ocjenjuje ovlaštena osoba ili povjerenstvo. O postupku se sastavlja zapisnik.

Kriterij za odabir može biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

#### **Članak 7.**

Nakon pregleda i ocjene donosi se Odluka o odabiru ili Odluka o poništenju postupka.

Odluka se dostavlja ponuditeljima elektroničkim putem. Ugovor se može sklopiti protekom roka od 5 dana od dostave odluke.

### **V. IZVRŠENJE UGOVORA I NADZOR**

#### **Članak 8.**

Ugovor mora biti u skladu s uvjetima iz poziva i odabranom ponudom. Naručitelj je dužan nadzirati izvršenje ugovora.

Izmjene ugovora dopuštene su ako ne mijenjaju bitno prirodu ugovora i sukladne su Zakonu o javnoj nabavi.

## VI. EVIDENCIJA I ČUVANJE DOKUMENTACIJE

### Članak 9.

Naručitelj vodi evidenciju jednostavne nabave te dokumentaciju čuva najmanje 4 godine.


## VII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na mrežnim stranicama društva.

Mjesto i datum: Vir, 20.02.2026.

Direktor: Kristijan Bašić

  
VIR  
TURIZAM d.o.o. 1  
Put osila 7, 23231 Vir, OIB: 79219997537